

# SISFE

Autoconsulta de expedientes



# APLICACIÓN MÓVIL

PROPORCIONA *PORTABILIDAD Y DISPONIBILIDAD* DE LA INFORMACIÓN AL ALCANCE DE LA MANO PARA SIMPLIFICAR LAS TAREAS Y AHORRAR TIEMPO.

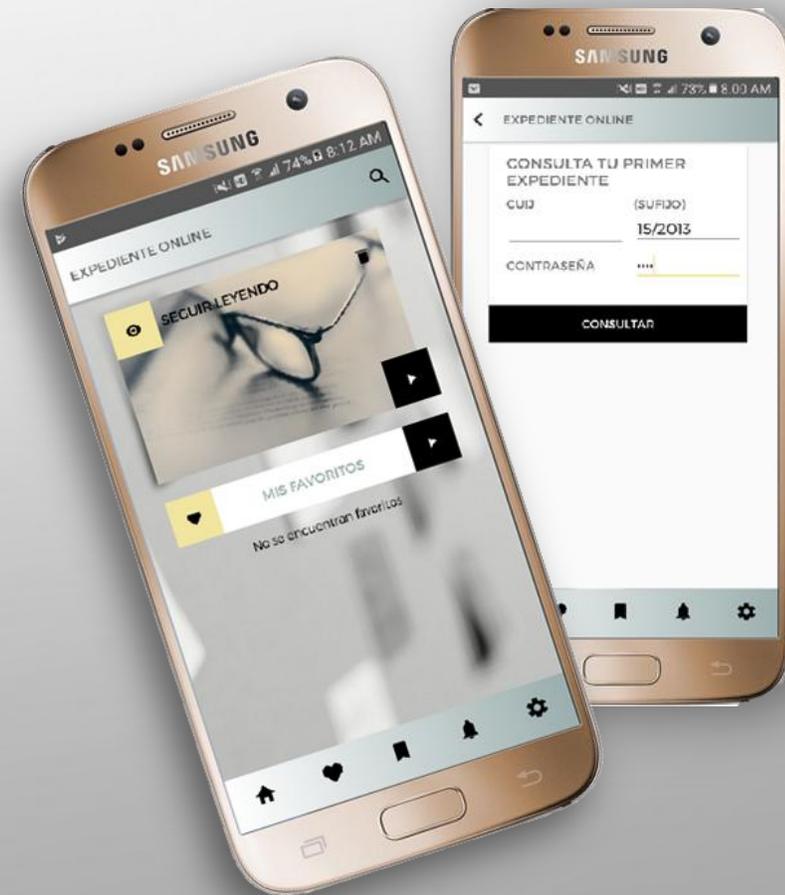
LA INFORMACIÓN DE LA WEB, DISPONIBLE EN TU TELÉFONO MÓVIL.

Sólo se deberá poseer un TELEFONO MÓVIL y una CUENTA DE MAIL para registrarse.



# CONSULTA TODOS LOS EXPEDIENTES DESDE EL DISPOSITIVO MÓVIL

De la misma manera que se ingresa en SISFE AUTOCONSULTA ONLINE se pueden realizar estas acciones como profesional o parte interesada.



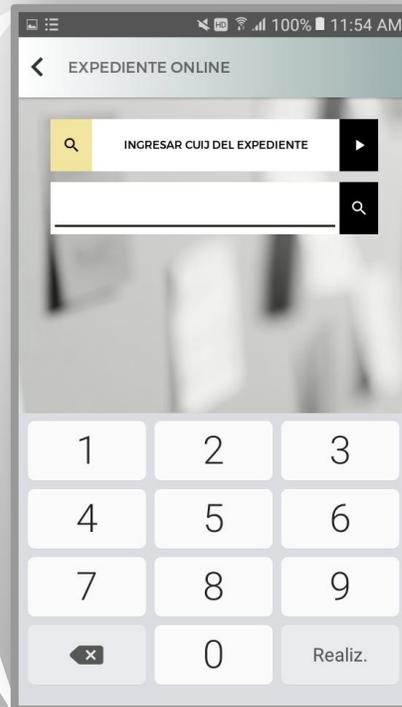


Con el número y clave de matrícula, el profesional podrá consultar todos los expedientes en los cuales esté vinculado. Como parte podrá visualizar los datos de un expediente particular con su número y clave.

# BÚSQUEDA DE EXPEDIENTES

Se pueden realizar desde diferentes accesos:

## MATRICULADO

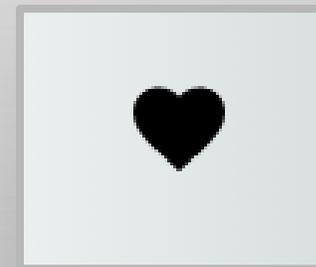


## PARTE

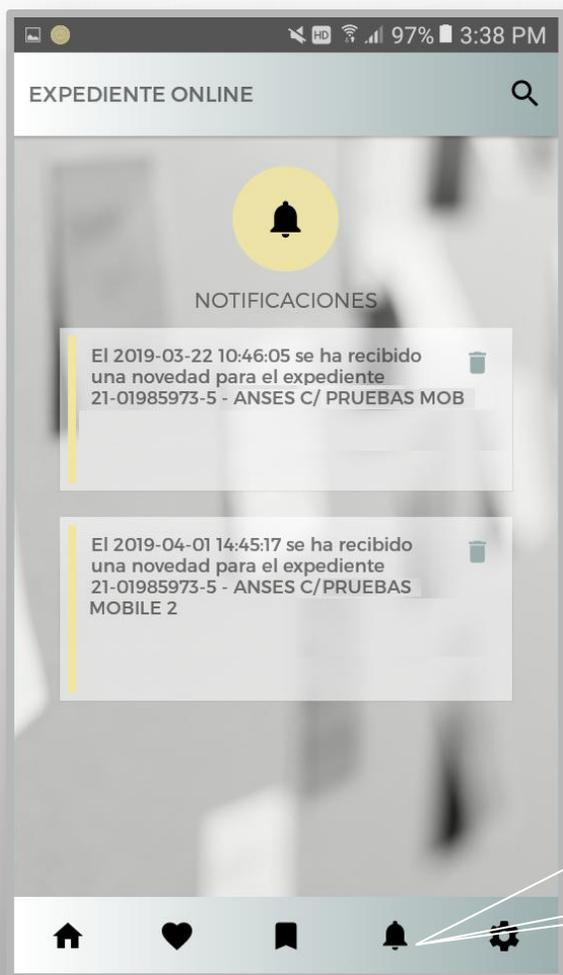


# LISTA DE EXPEDIENTES FAVORITOS.

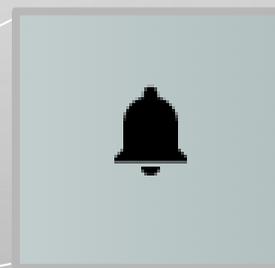
Se podrá listar en la sección de favoritos, de manera rápida y sencilla aquellos expedientes a los cuales se les quiera dar un seguimiento especial. Visualizando los mismos en el HOME de la aplicación.



# ALERTA DE NOVEDADES



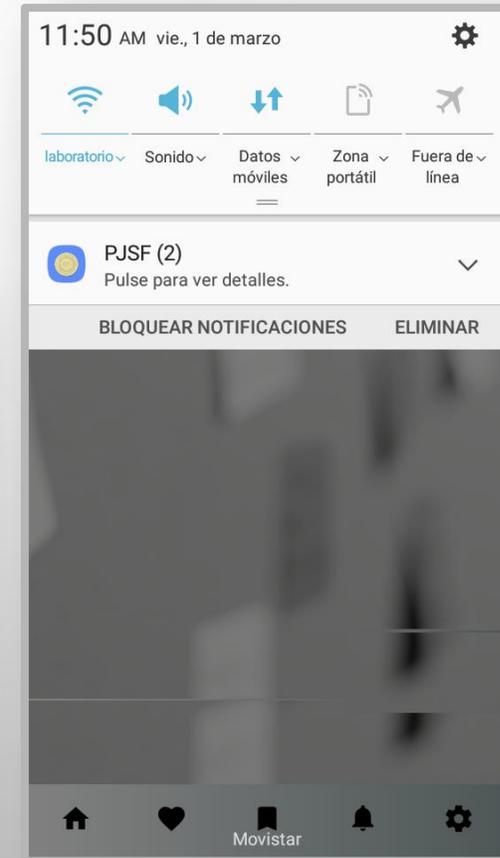
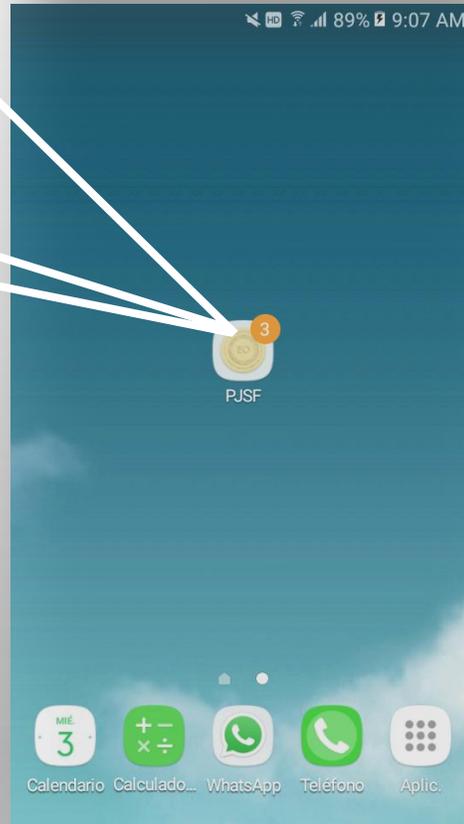
Las novedades que se generen en los expedientes que están marcados como favoritos son alertadas en esta sección, además de las alertas propias del Sistema Operativo.



Las novedades en los expedientes se pueden ver en el acceso directo de la aplicación o bien en las notificaciones del celular.

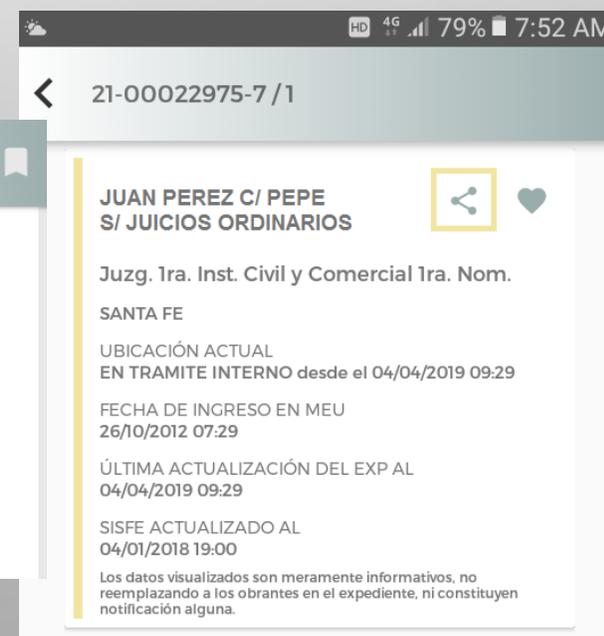
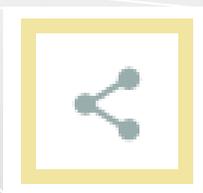
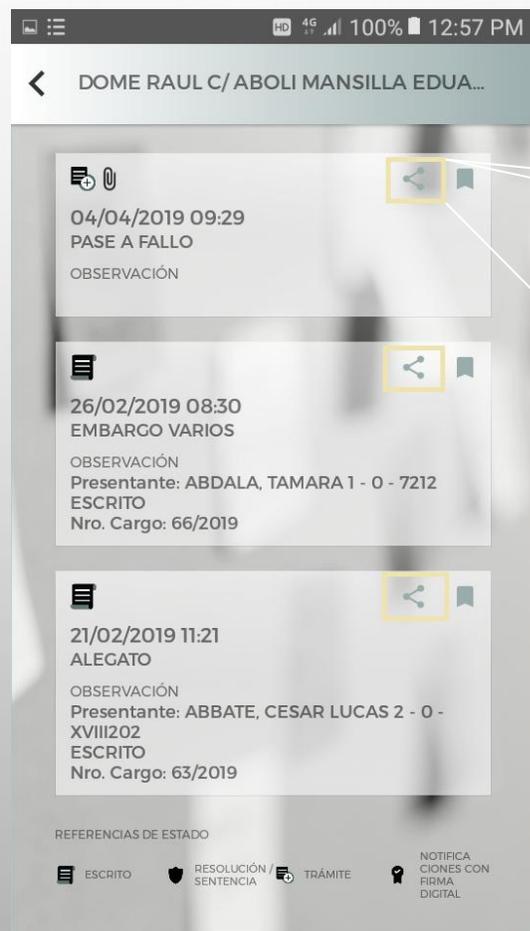


Cuando se pulsa sobre alguna de ellas, la aplicación redirecciona hacia la novedad para ver la información modificada.



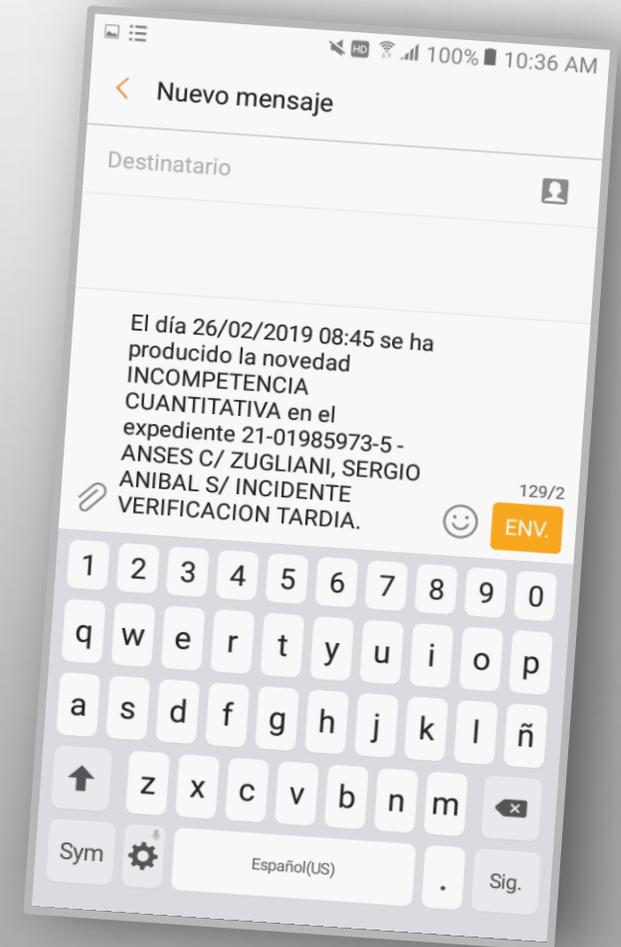
# COMPARTIR DATOS PUNTUALES A TRAVÉS DE MENSAJERÍA

En diferentes pantallas de la aplicación encontrará el ícono desde el cual podrá compartir datos a través de mensajes



# COMPARTIR DATOS PUNTUALES A TRAVÉS DE MENSAJERÍA

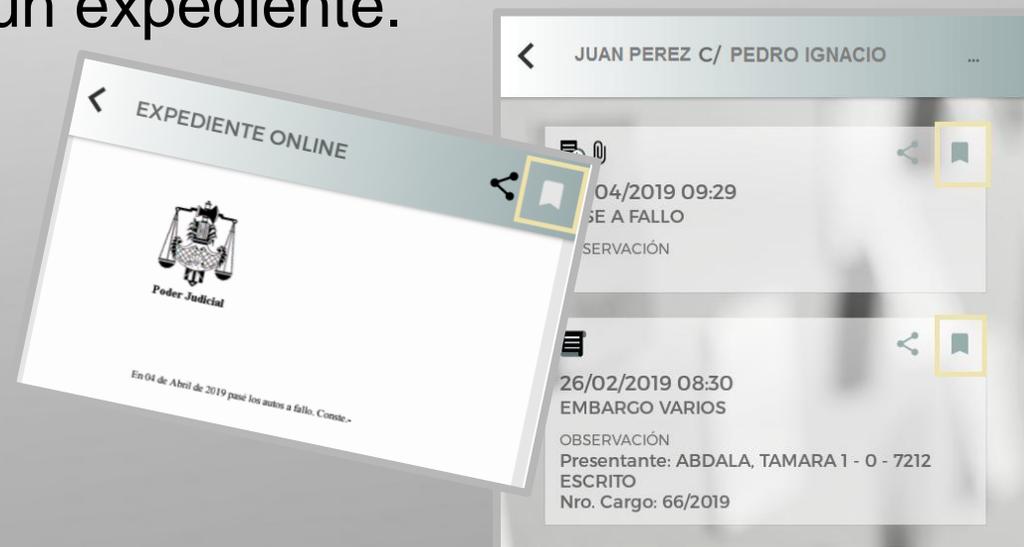
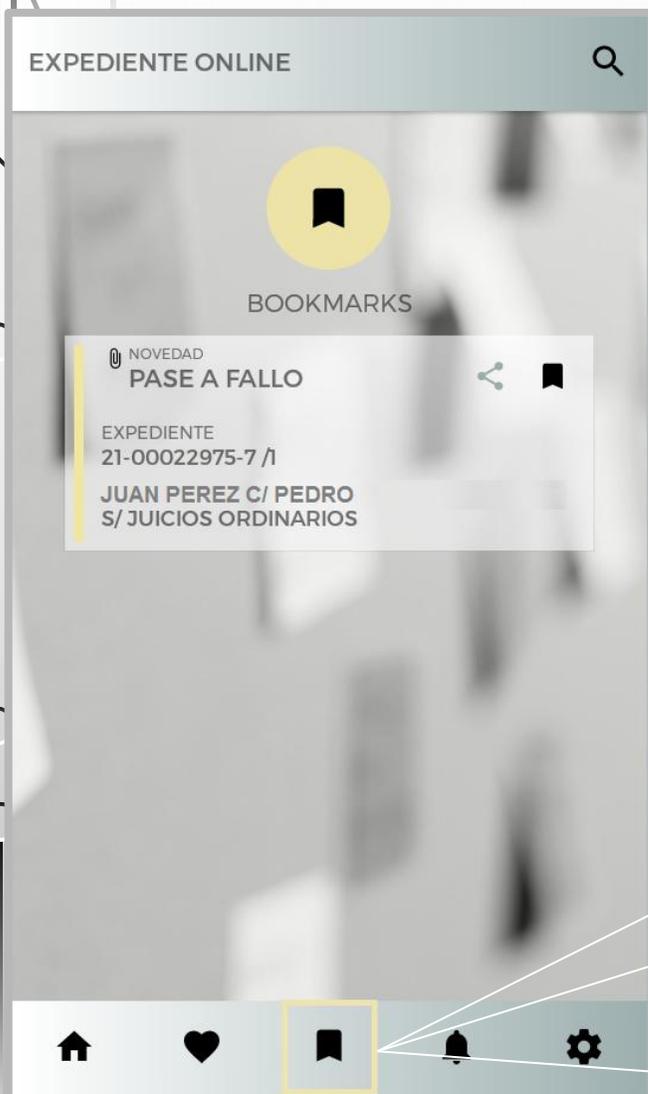
Se podrán compartir por ejemplo, datos de la ficha del expediente como carátula y ubicación, la fecha y novedades de cargos y actuaciones, en formato de texto.



# BOOKMARKS

Permite al usuario recordar a través de una marca aquellas actuaciones sobre las cuales deberá volver la atención.

Esta función se podrá utilizar cuando accede al texto adjunto de una actuación o desde la lista de novedades de un expediente.



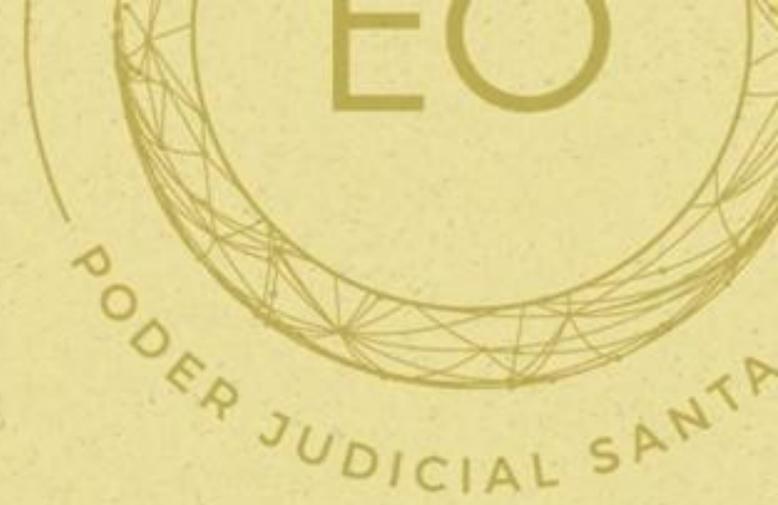
# ADMINISTRACIÓN DE LA CUENTA



La aplicación proporciona una sección en la cual se puede:

- Personalizar el perfil del usuario creado.
- Actualizar los datos de la matrícula.
- Ingresar como ciudadano o parte.
- Cerrar sesión.
- Revisar las políticas de privacidad.





# SISFE

Autoconsulta de expedientes